

ANEXO I

TEMARIO BOLSA DE EMPLEO TÉCNICO/A ESPECIALISTA (GESTOR/A DE TIEMPO LIBRE)

Temario Común

TEMAS	BIBLIOGRAFÍA
1. La Constitución Española de 1978: Estructura. Los principios constitucionales: el Estado social y democrático de Derecho. Los valores superiores. Derechos y deberes Fundamentales (Título preliminar y Título I de la CE).	DOCUMENTO ANEXO
2. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas Públicas para la igualdad en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres.	DOCUMENTO ANEXO
3. El personal al servicio de la Administración Pública según el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 20 de octubre (I): clases. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Situaciones administrativas. Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna.	DOCUMENTO ANEXO
4. Marco europeo de Competencias Digitales para la Ciudadanía DigComp 2.1: áreas competenciales determinadas por el marco europeo.	DOCUMENTO ANEXO

Temario Específico

5. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Disposiciones Generales y Principios y derechos del interesado (Título I y III).	DOCUMENTO ANEXO
6. Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia. Del Título Preliminar Disposiciones Generales: Artículos 1, 2 3 y 4 y Capítulo IX Del ámbito del deporte y el ocio.	DOCUMENTO ANEXO
7. Ley 31/1995 de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales. Capítulo III: Derechos y Obligaciones.	DOCUMENTO ANEXO
8. Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social: Título Preliminar y Capítulo III del Título I.	DOCUMENTO ANEXO

9. Sistema de Gestión de Calidad conforme a la norma UNE (ISO 9001:2015). Apartados: 0.1, 0.2, 4.4. y 6.2	DOCUMENTO ANEXO
10. Proyecto Estructural de Colonias Urbanas en el Ayuntamiento de Alcobendas.	DOCUMENTO ANEXO
11. Protocolo de Alergias en el Ayuntamiento de Alcobendas.	DOCUMENTO ANEXO
12. Funciones del puesto Técnico Especialista (Gestor/a de Tiempo Libre) en el Ayuntamiento de Alcobendas.	DOCUMENTO ANEXO
13. La Animación Sociocultural: Metodología del Ocio Educativo.	PÉREZ SERRANO, G. y MARÍN IBÁÑEZ, R. (2008): <i>“La Animación Sociocultural: Metodología del Ocio Educativo”</i> en Investigación en Animación Sociocultural, J. V. Merino Fernández. Madrid. UNED. Pág. 165-184.
14. Diseño y Elaboración de Proyectos	MARTÍN, M. T. et al. (2002): <i>“Unidad Didáctica 2: Diseño y Elaboración de Proyectos”</i> en Planificación y Diseño de Proyectos en Animación Sociocultural, C. Quiroz Niño y M. T. Martín González. Madrid. Editorial Sanz y Torres. Pág. 31-65.
15. Evaluación de Programas, Proyectos y Actividades de Animación.	ANDER-EGG, E. (2007). <i>“Cómo evaluar programas, proyectos o actividades de animación”</i> en Metodología y Práctica de la Animación Sociocultural. Madrid. Editorial CCS. Pág. 255-287.
16. Recursos Humanos, Liderazgo y Relaciones Interpersonales.	MARTÍN, M. T. et al. (2000): <i>“Unidad Didáctica 3: Recursos Humanos y Liderazgo”</i> en Economía Social y Animación Sociocultural, M. Sánchez Alonso. Madrid. Editorial Sanz y Torres. Pág. 91-123.
17. Trabajo en equipo.	MARTÍN, M. T. et al. (2000): <i>“Trabajo en Equipo”</i> en Economía Social y Animación Sociocultural, M. Sánchez Alonso. Madrid. Editorial Sanz y Torres. Apartado 3.3. Pág. 127-133.
18. La Motivación.	LÓPEZ CABALLERO, A. (2002): <i>“Actualizar el tema de la motivación”</i> e <i>“Inyectar en la organización la motivación de logro”</i> en Cómo dirigir grupos con eficacia. Madrid. Editorial CCS. Pág. 110-117 y Pág. 222-228.
19. Habilidades Personales de Negociación.	LÓPEZ CABALLERO, A. (2002): <i>“Desarrollar habilidades sociales de negociación”</i> en Cómo dirigir grupos con eficacia. Madrid. Editorial CCS. Pág. 69-76.
20. La Comunicación.	LÓPEZ CABALLERO, A. (2002): <i>“Vigilar continuamente el tema de la comunicación”</i> en Cómo dirigir grupos con eficacia. Madrid. Editorial CCS. Pág. 83-90.

Estas referencias de los temarios se encuentran disponibles en la página web de Imagina:
<https://www.imaginalcobendas.org/empleo/bolsa-de-empleo/>