



GESTIÓN POR COMPETENCIAS (40 HORAS)

PRECIO: Con tutorías:

PRECIO ESPECIAL IMAGINA: Con tutorías: 70€

PARA MATRICULARTE:

- Envía un correo a formacionmadrid@adams.es (asunto: Imagina Alcobendas)

O llama al teléfono: 902333543

OBJETIVO DEL CURSO

OBJETIVO GENERAL:

La gestión por competencias supone un método más coherente y racional de gestión, siempre y cuando se lleve adecuadamente a la práctica, y para ello es fundamental detectar las competencias claves de cada organización. La gestión por competencias no sólo se preocupa de alcanzar los objetivos empresariales, sino que además es muy importante el cómo se consiguen.

Llevar a cabo una gestión por competencias es una tarea difícil en sus principios, pero una vez implantado ofrece muchas ventajas y beneficios a la gestión empresarial.

Existe gran confusión respecto a la definición de competencia y qué es la gestión por competencias, es por ello que este curso pretende clarificar conceptos.

Se conocerá las múltiples aplicaciones del sistema de gestión por competencias en diferentes ámbitos de la gestión de los trabajadores.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Al finalizar la acción formativa, los/as participantes estarán facultados para:

- Comprender el significado y los elementos integrantes del concepto de competencias
- Conocer las ventajas que ofrece la implantación de un modelo de gestión por competencias
- Comprender y saber definir modelos de competencias de diferentes organizaciones
- Conocer el contenido y saber manejar el diccionario de competencias
- Aplicar los modelos de gestión de competencias a los diferentes sistemas de gestión
- Identificar competencias clave y definir perfiles competenciales







PROGRAMA

Unidad didáctica 1: Gestión por competencias

- 1.1. Concepto de competencia laboral.
- 1.2. Corrientes en la gestión por competencias
- 1.3. Estructura de un modelo de Gestión por Competencias
- 1.4. Diccionario de competencias

Unidad didáctica 2: Aplicabilidad del modelo de gestión por competencias

- 2.1. Las competencias y sus aplicaciones prácticas
- 2.2. Selección de personal
- 2.3. Desarrollo de los empleados
- 2.4. Mejora del desempeño
- 2.5. Política de retribución

TEMPORALIZACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA	HORAS
Unidad Didáctica 1: Gestión por competencias	19 HORAS
Unidad Didáctica 2: Aplicabilidad del modelo de gestión por competencias	21 HORAS
TOTALES	40 HORAS

FORMACIÓN NECESARIA PARA ACCEDER CON ÉXITO AL CURSO

No requiere formación previa.

ESPECIFICACIONES

Curso Scorm. Ejercicios prácticos y Evaluaciones integrados en temario.

HARDWARE NECESARIO Y PERIFÉRICOS ASOCIADOS

Ordenador y conexión a Internet

SOFTWARE NECESARIO

- Acrobat Reader, versión 6.0 o superior, o Foxit Reader, versión 2.3
- Flash Player
- Java Sun (Google Chrome requiere la actualización 10 de la versión de Java)
- Reproductor de Windows Media Player a partir de la versión 9



Piensa en ti. Cuenta con nosotros.





TIEMPO DE RESPUESTA

Los tutores pedagógicos atenderán a los alumnos en un plazo de 24 horas y los tutores de contenido en un plazo máximo de 48 horas en días laborables.

SERVICIOS DEL CAMPUS VIRTUAL

- **Guía didáctica** En ella se marcan y explican las pautas, orientaciones y recomendaciones necesarias para el seguimiento y aprovechamiento adecuado del curso.
- **Contenidos.** Los contenidos de este curso han sido realizados por un equipo multidisciplinar, entre los que se encuentran expertos en la materia que se desarrolla, pedagogos, docentes y técnicos informáticos en desarrollos multimedia.

En este curso se ha buscado un equilibrio entre el necesario rigor técnico de los contenidos y una presentación atractiva e intuitiva que facilite el seguimiento del curso y que constituya una clara opción de aprendizaje, de manera que todo aquél que lo realice vea satisfechas sus expectativas: comprensión y asimilación de todo lo relacionado con las unidades desarrolladas y capacidad para aplicar estos conocimientos a la práctica diaria.

El temario de este curso tiene un **formato dinámico e interactivo**, en base al cual **podrás participar activamente en tu aprendizaje**. En la construcción del mismo se han utilizado una serie de iconos y links, que requieren tu participación en el descubrimiento de los contenidos, ya que deberás interactuar con los mismos para ver la información. De esta manera, el seguimiento del curso se convierte en una experiencia dinámica que requiere de una participación activa del alumno, lo que facilita la rapidez en la comprensión y uso de la información. Ello contribuye a conseguir que el curso resulte más entretenido y no debemos olvidar que el entretenimiento acrecienta el interés, el cual, a su vez, favorece la atención y concentración, que se traducen en mayores niveles de aprendizaje.

Actividades. Hemos desarrollado ejercicios y casos prácticos interactivos, integrados en los contenidos, que fomentan la participación e interacción continua de los alumnos y permiten que vayas afianzando los conocimientos al mismo tiempo que los adquieres, con el fin de que llegues totalmente preparado a la evaluación final y la superes sin dificultades.

-Tutores a disposición del alumno: Un <u>tutor de contenido</u> experto en la materia que le resolverá las dudas concretas sobre el temario y los ejercicios.

Un <u>tutor pedagógico</u> que le ayudará y motivará a lo largo del curso. Se pondrá en contacto periódicamente a los alumnos informándoles de su estado de evolución y animándoles a finalizar con éxito el curso. También les informará de todo lo relativo al curso (información de interés, inclusión de documentación adicional en la biblioteca, etc)

Un <u>tutor técnico o webmaster</u> que resolverá cualquier problema técnico de acceso a la plataforma, registro de notas, etc.



ADAMS

Piensa en ti. Cuenta con nosotros.





- Otros servicios. Estos cursos disponen de tutorías, correo electrónico, biblioteca (donde se encuentran documentos formativos complementarios, como el manual del curso), chat, Faqs, agenda y calendario, Foro y otros servicios incluidos en el Campus Virtual.

